



توصيف البرنامج

— (بكالوريوس)

اسم البرنامج: بكالوريوس المحاسبة
رمز البرنامج في التصنيف السعودي: 041101
مستوى المؤهل: المستوى السادس بكالوريوس
القسم العلمي: قسم المحاسبة
الكلية: كلية الأعمال
المؤسسة: جامعة بيشة
توصيف البرنامج: جديد () مطور* (<input checked="" type="checkbox"/>)
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥-٢-٧ هـ

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه: ٣
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم: ٤
- ج. المنهج الدراسي: ٥
- د. القبول والدعم الطلابي: خطأ! الإشارة المرجعية غير معروفة.
- و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات: خطأ! الإشارة المرجعية غير معروفة.
- ز. ضمان جودة البرنامج: خطأ! الإشارة المرجعية غير معروفة.
- ح. اعتماد التوصيف: خطأ! الإشارة المرجعية غير معروفة.



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

١. المقر الرئيس للبرنامج:		
كلية الأعمال ببيشة - جامعة ببيشة		
٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:		
لا يوجد		
٣. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:		
لا يوجد		
٤. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:		
<ul style="list-style-type: none"> • محاسب في الإدارة المالية في المؤسسات الاقتصادية والمصرفية والمالية • محلل مالي • تقييم اصول الشركات • مراجع ومدقق • مراقب مالي • العمل في مكاتب الاستشارات المالية للمنشآت والشركات • محاسب للزكاة والضرائب 		
٥- القطاعات المهنية ذات العلاقة:		
<ul style="list-style-type: none"> ١- المؤسسات الاقتصادية والمصرفية والمالية. ٢- مكاتب المحاسبة والمراجعة. ٣- مكاتب الاستشارات المالية للمنشآت والشركات. ٤- إدارات المحاسبة والمالية بالقطاعات الحكومية والشركات الخاصة. ٥- سوق الأوراق المالية. 		
٦. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):		
المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
<ul style="list-style-type: none"> • محاسب في الإدارة المالية في المؤسسات الاقتصادية والمصرفية والمالية • محلل مالي • تقييم اصول الشركات • مراجع ومدقق • مراقب مالي • العمل في مكاتب الاستشارات المالية للمنشآت والشركات • محاسب زكاة وضرائب 	١٣٠ ساعة	١. محاسبة
٧. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)		
إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	
	لا يوجد	
٨. إجمالي الساعات المعتمدة: (١٣٠ ساعة)		

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

التميز من خلال إعداد خريجين مؤهلين في مجال المحاسبة والمراجعة لتلبية متطلبات سوق العمل، وإجراء البحوث العلمية، وتقديم الخدمات الاستشارية والتدريبية لمختلف منظمات الأعمال وقطاعات المجتمع.

٢. أهداف البرنامج:

١. إعداد كوادر مؤهلة بالمعارف المحاسبية لضمان أعلى مستويات التوافق بين المخرجات التعليمية والمهارات المطلوبة لتلبية ومواكبة احتياجات سوق العمل من الكوادر المؤهلة.
٢. المساهمة في رفع كفاءة الأداء المحاسبي والإداري لمنظمات الأعمال وفق تحديثات معايير المهنة.
٣. تقديم الاستشارات والبحوث العلمية للإسهام في تطوير منظمات الأعمال وتحقيق الرؤية الاقتصادية الشاملة للمملكة العربية السعودية.
٤. تنمية مهارات الطلبة في التعامل مع البيئة الرقمية واستعمال كل التقنيات الدقيقة والبرمجيات الإلكترونية الحديثة الخاصة بالمحاسبة.
٥. الارتقاء بأخلاقيات الأعمال والمسؤولية المجتمعية في منظمات الأعمال.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

- | | |
|----|--|
| ١٤ | يعرف بشكل متعمق أساسيات وقواعد العمل المحاسبي في مختلف منظمات الأعمال وفق تحديثات معايير المهنة. |
| ٢٤ | يظهر المعرفة المتقدمة لأنظمة وبرامج المحاسبة وفروعها وتطبيقاتها حسب طبيعة نشاط المنظمة. |
| ٣٤ | يحدد المشاكل المحاسبية والتطورات النظرية والعملية والأبحاث العلمية الحديثة ذات العلاقة بها. |

المهارات

- | | |
|----|---|
| ١٣ | يطبق المفاهيم والمبادئ وقواعد ومعايير العمل المحاسبي في الأنظمة المحاسبية المختلفة لإعداد مخرجات ذات كفاءة عالية. |
| ٢٣ | يستخدم العمليات والأنظمة المحاسبية المتقدمة والمتخصصة في مهنة المحاسبة والمراجعة. |
| ٣٣ | يتواصل بفاعلية لإظهار المعرفة النظرية ونقل المهارات الفنية ضمن مجموعات الاختصاص في المهنة. |
| ٤٣ | يستخدم المعايير المحاسبية وتحديثاتها وفق القواعد المحاسبية لحل المشكلات في مجال المحاسبة ومهنة المراجعة. |

القيم والاستقلالية والمسؤولية

- | | |
|----|--|
| ١٢ | يتسم بأخلاقيات وسلوك العمل المحاسبي المهنية والأكاديمية وقيم المشاركة في حل المشاكل المحاسبية. |
| ٢٢ | يمثل لمعايير التقويم الذاتي لمستوي التعلم والاداء والاصرار على الانجاز والتميز بمهنة المحاسبة والمراجعة. |
| ٣٢ | يقود فريق العمل بمرونة وفاعلية ويتحمل مسؤولية الاداء ضمن مجموعات المهنة في مجال المحاسبة والمراجعة. |



ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
١١%	١٤	٨	إجباري	متطلبات الجامعة
١,٥%	٢	١	اختياري	
٢١,٥%	٢٨	٩	إجباري	متطلبات الكلية
٠%	٠	٠	اختياري	
٥٩%	٧٧	٢٩	إجباري	متطلبات البرنامج
١,٥%	٢	٣	اختياري	
٢,٥%	٣	١	إجباري برنامج	مشروع التخرج
٣%	٤	١	إجباري برنامج	التدريب الميداني
			لا يوجد	سنة الامتياز
			لا يوجد	أخرى
١٠٠%	١٣٠	٥٢	الإجمالي	

٢. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
كلية	٤	لا يوجد	إجباري	اللغة الإنجليزية العامة - ١	٢6113 انج	المستوى ١
كلية	٣	لا يوجد	إجباري	مبادئ إدارة الأعمال	2٦١١١ دار	
كلية	٢	لا يوجد	إجباري	رياضيات الأعمال	2٦١١٣ تام	
جامعة	٢	لا يوجد	إجباري	مقدمة في الثقافة الإسلامية	2٦١٠١ سلم	
جامعة	٢	لا يوجد	إجباري	مهارات اللغة العربية	2٦١٠١ عرب	
جامعة	٢	لا يوجد	إجباري	مهارات التعلم والتفكير	2٦١٠١ نفس	
١٥		اجمالي عدد ساعات المستوى				
كلية	٤	٢٦١١٣ انج	إجباري	اللغة الإنجليزية العامة - ٢	26116 انج	المستوى 2
كلية	٣	لا يوجد	إجباري	مبادئ الاقتصاد الجزئي	2٦١١٢ فصد	
جامعة	٢	لا يوجد	إجباري	الأسرة والمجتمع في الإسلام	2٦١٠٢ سلم	
		لا يوجد	إجباري	مهارات الحاسب	2٦١٠١ عال	
		لا يوجد	إجباري	مهارات الإتصال	2٦١٠١ نهج	



كلية	٣	لا يوجد	إجباري	مبادئ المحاسبة (١)	٢٦١١٤ حسب
اجمالي عدد ساعات المستوى					
كلية	٤	٢٦١١٦ أنج	إجباري	اللغة الإنجليزية للأغراض الخاصة	٢٦١٢٣ أنج
جامعة	١	لا يوجد	إجباري	ريادة الأعمال	٢٦٣٠٢ دار
برنامج	٣	٢٦١١٤ حسب	إجباري	مبادئ المحاسبة (٢)	٢٦٢٢١ حسب
كلية	٢	لا يوجد	إجباري	المدخل الى القانون	٢٦٢١٦ قان
برنامج	٢	٢٦١١٣ تآم	إجباري	الرياضة المالية	٢٦٢٣٢ تآم
برنامج	٢	لا يوجد	إجباري	الإحصاء للأعمال (١)	٢٦٢٦١ تآم
برنامج	٣	٢٦١١١ دار	إجباري	أساسيات التسويق	٢٦٢٢١ تسق
اجمالي عدد ساعات المستوى					
برنامج	٣	٢٦٢٢١ حسب	إجباري	محاسبة التكاليف - ١	٢٦٢٣١ حسب
برنامج	٣	٢٦٢٢١ حسب	إجباري	المحاسبة المتوسطة	٢٦٢٢٣ حسب
كلية	٣	لا يوجد	إجباري	القانون التجارى	٢٦٢٦١ قان
برنامج	٣	لا يوجد	إجباري	محاسبة حكومية ومنظمات غير ربحية	٢٦٢٦١ حسب
برنامج	٢	٢٦٢٦١ تآم	إجباري	الإحصاء للأعمال (٢)	٢٦٢٦٢ تآم
برنامج	٢	٢٦٢٣٢ تآم	إجباري	أساسيات التمويل	٢٦٢٣١ مال
جامعة	١	لا يوجد	إجباري	العمل التطوعي	٢٦٢٠١ دار
اجمالي عدد ساعات المستوى					
برنامج	٣	٢٦٢٢١ حسب	إجباري	محاسبة الشركات	٢٦٣٢٢ حسب
برنامج	٣	٢٦٢٣١ حسب	إجباري	المحاسبة الإدارية	٢٦٣٣٢ حسب
برنامج	٣	٢٦٢٣١ حسب	إجباري	محاسبة تكاليف - ٢	٢٦٣٣٣ حسب
برنامج	٢	٢٦٢٢١ حسب	إجباري	نظم المعلومات المحاسبية	٢٦٣٤١ حسب
جامعة	٢	لا يوجد	اختياري	مقرر اختياري جامعة(*)	
برنامج	٣	لا يوجد	إجباري	المحاسبة المالية باللغة الانجليزية	٢٦٣٢٥ حسب
اجمالي عدد ساعات المستوى					
برنامج	٣	٢٦٢٢٣ حسب	إجباري	المحاسبة المالية المتقدمة	٢٦٣٢٤ حسب
برنامج	٢	لا يوجد	إجباري	اساسيات البحث العلمي في المحاسبة	٢٦٣٨١ حسب
برنامج	٢	لا يوجد	إجباري	مبادئ المراجعة	٢٦٣٤٢ حسب
برنامج	٣	٢٦٢٢٣ حسب	إجباري	المعايير الدولية للتقارير المالية	٢٦٣٥١ حسب





برنامج	٣	لا يوجد	إجباري	محاسبة التكاليف والادارية باللغة الانجليزية	2٦٣٣٤ حسب	
برنامج	٢	لا يوجد	إجباري	المحاسبة القضائية	2٦٣٤٤ حسب	
برنامج	٢	لا يوجد	إختياري	إختياري برنامج (**)		
	١٧			اجمالي عدد ساعات المستوى		
برنامج	٣	2٦٣٤٢ حسب	إجباري	المراجعة المتقدمة	2٦٤٤٣ حسب	المستوى ٧
برنامج	٣	2٦٢٣٢ حسب	إجباري	تطبيقات محاسبية على الحاسب الألى	٢٦٤٨٢ حسب	
برنامج	٣	2٦٣٢٢ حسب	إجباري	محاسبة المنشآت المتخصصة	2٦٤٧١ حسب	
برنامج	٣	2٦٢٣٢ حسب	إجباري	تحليل التقارير المالية	2٦٤٢٧ حسب	
برنامج	٢	2٦٣٢٤ حسب	إجباري	نظرية المحاسبة	2٦٤٢٨ حسب	
برنامج	٣	2٦٢٢٣ حسب	إجباري	محاسبة المنشآت المالية	2٦٤٢٦ حسب	
	١٧			اجمالي عدد ساعات المستوى		
برنامج	٤	تجاوز ٧٥% من المقررات	إجباري	التدريب الميداني في المحاسبة	2٦٤٨٣ حسب	المستوى ٨
برنامج	٣	2٦٢٦١ حسب	إجباري	محاسبة الزكاة والضرائب	2٦٤٦٢ حسب	
برنامج	٣	لا يوجد	إجباري	مشروع تخرج	2٦٤٨٥ حسب	
برنامج	٣	2٦٣٥١ حسب	إجباري	المحاسبة الدولية	2٦٤٥٢ حسب	
برنامج	٢	2٦٣٤٢ حسب 2٦٣٢٤+ حسب	إجباري	التأهيل المهني في المحاسبية	2٦٤٨٤ حسب	
	١٥			اجمالي عدد ساعات المستوى		
	١٣٠			اجمالي عدد ساعات البرنامج		

(*) المتطلبات الاختيارية الجامعية

- يختار الطالب عند بلوغه للمستوى الرابع في الخطة مقررًا واحدًا من المقررات الموضحة في الجدول أدناه بواقع (٢ ساعة) - معتمدة.

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الكلية / القسم
٢٦١٠٣ سلم	الاقتصاد في الإسلام	٢	الأداب / الدراسات الإسلامية
٢٦١٠٤ سلم	قضايا معاصرة	٢	الأداب / الدراسات الإسلامية
٢٦١٠٢ عرب	التحرير الكتابي	٢	الأداب / اللغة العربية
٢٦٢٠١ ترخ	تاريخ المملكة	٢	الأداب / التاريخ



الأدب / التاريخ	٢	الدراسات في السيرة النبوية	٢٦٢١١ ترخ
الأدب / اللغة الإنجليزية	٢	الكتابة لأغراض معينة	٢٦٢٢٤ إنج
الطب / العلوم الطبية الأساسية	٢	الصحة واللياقة	٢٦٢٠١ طب
التربية / تقنيات التعليم	٢	تطبيقات التعلم الإلكتروني	٢٦٢١٢ تقن
التربية / المناهج وطرق التدريس	٢	الشباب وقيم المواطنة	٢٦٢٠١ ترب

(**) المتطلبات الاختيارية للبرنامج:

- يختار الطالب عند بلوغه للمستوى السادس في الخطة مقررًا واحدًا من المقررات الموضحة أدناه ٢ ساعات معتمدة.

عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رمز المقرر
٢	قضايا محاسبية معاصرة.	٢٦٣٥٣ حسب
٢	حوكمة الشركات	26345 حسب
٢	محاسبة المنشآت الصغيرة والمتوسطة	٢٦٣٧٢ حسب

٣. توصيف مقررات البرنامج:

تم وضع توصيف مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104). على الرابط التالي:

https://drive.google.com/drive/folders/1NocEl7wRYOCb4G3Vjs2GvbZ_1r3WbR7t

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

تم الربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متقدم).

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم			
٢ ق	١ ق	٢ ق	٤ م	٣ م	٢ م	١ م	٢ ع	٢ ع	١ ع	
								١	١	اللغة الإنجليزية العامة - ١
								١	١	مبادئ إدارة الأعمال
					١			١		مهارات الحاسب
					١			١		مهارات الإتصال
								١	١	اللغة الإنجليزية العامة - ٢



نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم			
ق ٣	ق ٢	ق ١	م ٤	م ٣	م ٢	م ١	ع ٢	ع ١	ع ٣	
						١		١	١	مبادئ الاقتصاد الجزئي
					١			١	١	رياضيات الأعمال
				١					١	مهارات التعلم والتفكير
								١	١	اللغة الإنجليزية للأغراض الخاصة
								١	١	مهارات اللغة العربية
		١						١	١	مقدمة في الثقافة الإسلامية
	١	١			١	١		١	١	مبادئ المحاسبة (١)
		١						١	١	الاسرة والمجتمع في الاسلام
		١						١	١	مقرر اختياري جامعة
١	١	١		١	١	١	١	١	١	مبادئ المحاسبة (٢)
		١						١	١	مبادئ القانون
					١			١	١	اساسيات التمويل
١				١				١		ريادة الأعمال
				١					١	العمل التطوعي
١		١	١			١	١	١	١	محاسبة التكاليف - ١
		٢						٢	٢	القانون التجاري
								٢	٢	اساسيات التسويق
٢		٢		٢	٢	٢	٢		٢	محاسبة الشركات
					٢	٢	٢	٢		الرياضة المالية
٢		٢	٢		٢	٢	٢		٢	المحاسبة الإدارية
٢	٢	٢	٢		٢	٢	٢		٢	المحاسبة المتوسطة
						٢	٢	٢		الإحصاء للأعمال (١)
٢	٢	٢		٢	٢	٢	٢		٢	محاسبة تكاليف - ٢
				٢	٢	٢	٢	٢	٢	مبادئ المراجعة

نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم			
ق ٢	ق ٢	ق ١	م ٤	م ٢	م ٢	م ١	ع ٢	ع ٢	ع ١	
٢		٢		٢	٢	٢		٢	٢	المحاسبة المالية باللغة الانجليزية
				٢				٣	٣	الإحصاء للأعمال (٢)
٣	٣	٣			٣	٣		٣	٣	محاسبة مالية متقدمة
٣	٣	٣		٢	٢	٢		٣	٣	محاسبة حكومية ومنظمات غير ربحية
	٢	٢	٣			٢			٣	نظم المعلومات المحاسبية
٢	٢	٢			٢	٢		٣	٣	المعايير الدولية للتقارير المالية
٣	٢	٢		٢	٢	٢		٣	٣	المحاسبة القضائية
٣		٢	٣			٢		٣	٣	قضايا محاسبية معاصرة
٣		٢			٢	٢		٣	٣	اساسيات البحث العلمي في المحاسبة
		٢	٢	٢		٢	٣		٣	محاسبة المنشآت المتخصصة
٢		٢		٢		٢		٣	٣	محاسبة التكاليف والادارية باللغة الانجليزية
٢	٢				٢	٢	٣		٣	محاسبة المنشآت المالية
		٢	٢	٢		٢	٣	٣	٣	المحاسبة الدولية
٣	٢	٢		٢	٢	٢		٣	٣	المراجعة المتقدمة
٣	٢	٢			٢			٣	٣	تطبيقات محاسبية على الحاسب الالى
	٢	٢		٢	٢	٢	٣	٣	٣	حوكمة الشركات
	٢	٢	٢			٢		٣	٣	محاسبة المنشآت الصغيرة والمتوسطة
٢		٢		٢	٢	٢		٣	٣	تحليل التقارير المالية
	٢	٢			٢	٢		٣	٣	محاسبة الزكاة والضرائب
٣	٢	٢		٢	٢				٣	نظرية المحاسبة
		٢			٢	٢		٣	٣	التأهيل المهني في المحاسبة
	٢	٢		٢	٢		٣		٣	التدريب الميداني في المحاسبة
	٢	٢	٢	٢	٢	٢			٣	مشروع تخرج

٦. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

١. المحاضرة
٢. المناقشة والحوار
٣. العصف الذهني
٤. التعلم التعاوني
٥. التعلم الذاتي
٦. التعليم القائم على التفكير الناقد
٧. التعليم القائم على المحاكاة
٨. التعليم القائم على التدريب العملي

تحليل الاتساق بين نواتج التعلم للبرنامج واستراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة:

يشير الجدول التالي الى طبيعة العلاقة بين مجالات نواتج التعلم للبرنامج وفق الإطار السعودي للمؤهلات واستراتيجيات التدريس المستخدمة داخل البرنامج.

استراتيجيات التدريس المستخدمة	مجال نواتج التعلم:
	المعرفة والفهم:
<ul style="list-style-type: none"> • الحوار والمناقشة • المحاضرة • التعلم الذاتي • التدريس المباشر • حل المشكلات 	<p>١ع يعرف بشكل متعمق أساسيات وقواعد العمل المحاسبي في مختلف منظمات الأعمال وفق تحديثات معايير المهنة.</p> <p>٢ع يظهر المعرفة المتقدمة لأنظمة وبرامج المحاسبة وفروعها وتطبيقاتها حسب طبيعة نشاط المنظمة.</p> <p>٣ع يحدد المشاكل المحاسبية والتطورات النظرية والعملية والأبحاث العلمية الحديثة ذات العلاقة بها.</p>
	المهارات:
<ul style="list-style-type: none"> • التعلم القائم على المشروعات • التعلم التنافسي • التعلم التعاوني • حل المشكلات 	<p>١م يطبق المفاهيم والمبادئ وقواعد ومعايير العمل المحاسبي في الأنظمة المحاسبية المختلفة لإعداد مخرجات ذات كفاءة عالية.</p> <p>٢م يستخدم العمليات والأنظمة المحاسبية المتقدمة والمتخصصة في مهنة المحاسبة والمراجعة.</p> <p>٣م يتواصل بفاعلية لإظهار المعرفة النظرية ونقل المهارات الفنية ضمن مجموعات الاختصاص في المهنة.</p> <p>٤م يستخدم المعايير المحاسبية وتحديثاتها وفق القواعد المحاسبية لحل المشكلات في مجال المحاسبة ومهنة المراجعة.</p>
	القيم والاستقلالية والمسؤولية
<ul style="list-style-type: none"> • التعلم التعاوني • فرق العمل • التدريس التبادلي • العصف الذهني 	<p>١ق يتسم بأخلاقيات وسلوك العمل المحاسبي المهنية والأكاديمية وقيم المشاركة في حل المشاكل المحاسبية.</p> <p>٢ق يمثل لمعايير التقويم الذاتي لمستوي التعلم والاداء والاصرار على الانجاز والتميز بمهنة المحاسبة والمراجعة.</p> <p>٣ق يقود فريق العمل بمرونة وفاعلية ويتحمل مسؤولية الأداء ضمن مجموعات المهنة في مجال المحاسبة والمراجعة.</p>

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

أولاً: استخدام أساليب مباشرة وغير مباشرة لقياس مدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفة من البرنامج مثل:

أ. الأساليب المباشرة وتشمل:

١. التقييم النصف فصلي للطلاب حيث يتم إجراء اختبارات تحريرية أو شفوية نصف فصلية، للوقوف على مستوي الطلاب قبل إجراء اختبارات نهاية الفصل الدراسي.
٢. الاختبارات العملية التي تقيس المهارات المعرفية والذهنية والمهنية والعمامة، بما يتوافق مع طبيعة كل مقرر
٣. التدريب الميداني، والعروض التقديمية التي يتم من خلالها قياس المهارات الأدائية (المهنية والعمامة) حيث يتم إعداد قائمة تشمل مجموعة من المهارات يتم تقييمها وهي (المعلومات المتخصصة - مهارات الاتصال- ترتيب الأفكار - تنظيم العمل بين الفريق - إدارة الوقت - جودة الشرائح - جذب انتباه الحضور - الابتكار في طريقة العرض - المظهر اللائق- حلقات نقاش - ورش عمل).
٤. الأبحاث التي تعتبر من الوسائل الأساسية لقياس قدرة الطلاب على التعلم الذاتي الذي يعتبر من أهم مخرجات التعلم المستهدفة بالبرنامج.

ب- فيما يخص الأساليب غير المباشرة وتشمل:

١. تقييم نهائي للمقرر في نهاية الفصل الدراسي، وذلك من خلال توزيع استبيانات على الطلاب، تشتمل على بعض البنود والتي تتمثل في آراء عامة حول المقرر، ومخرجات التعليم المستهدفة، وجزء خاص بالمحاضرات والمحاضر وعضو هيئة التدريس وجزء خاص بنظام التقويم وأي آراء أخرى.
٢. تقارير المقررات الدراسية حيث يتم إعداد تقرير فصلي عن كل مقرر يذكر فيه ما تحقق من النتائج التعليمية المستهدفة من المقرر وما سوف يتم اتخاذه في العام القادم لرفع نسبة المتحقق من المستهدف.
٣. تقديرات ونتائج الطلاب عند التخرج حيث تعتبر النتيجة النهائية من أهم الوسائل غير المباشرة لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة.

ثانياً: تقييم الامتحانات: حيث يتم تقييم الامتحانات من حيث المضمون والشكل ومدى قياسها لمخرجات التعلم المستهدفة من كل مقرر.

ثالثاً: تحليل نتائج الاختبارات: حيث يتم رصد أي انحراف أو خلل في الإحصائيات الخاصة بالتقديرات ونسب النجاح الخاصة بكل مقرر وتقديم تغذية راجعة لأساتذة المقررات عن نتيجة تحليل النتائج الخاصة بمقرراتهم للاستعلام عن أسباب الخلل ومعالجته وذلك لضمان تحقيق المقرر للنتائج التعليمية المستهدفة منه.

رابعاً: قياس رضا الطلاب:

حيث يتم طرح استبانة نهاية كل فصل دراسي على الطلاب لقياس مدى رضاهم عن الامتحانات بشكل عام بنهاية المقرر، هل بالفعل تم تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة منه أم لا.

إجراءات قياس تحقق مخرجات التعلم المستهدفة:

- ١. تكوين لجنة لمراجعة نتائج الامتحانات ومعايير ورقة الاختبار ومدى تحقق المخرجات المستهدفة منه.
- ٢. المتابعة لعملية التقويم وإعداد تقرير فصلي من لجنة مراجعة الاختبارات لمجلس القسم العلمي بنتائج المراجعة حيث يتم تضمين أجزاء منه في التقرير السنوي للبرنامج.
- ٣. مناقشة التقارير على مستوى المجالس الرسمية واتخاذ الإجراءات اللازمة.

مسؤولية تنفيذ الإجراءات:

يكون رئيس وحدة الجودة هو المسؤول عن متابعة تنفيذ الإجراءات السابقة وتقديم تقرير لمجلس القسم بنهاية كل فصل دراسي.

د. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

يتم قبول الطلاب طبقاً للائحة القبول والتسجيل في موقع الجامعة:

<https://registration.ub.edu.sa/bisha/init>

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد





- عمل لقاء في بداية الفصل الدراسي للطلاب الجدد لتعريفهم بالنظام الجامعي وتوجيههم لما يخدم مصلحتهم ويحقق أهدافهم التعليمية.
- طباعة نبذة تعريفية عن البرنامج وتقديمها للطلاب الجدد.

٣. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

- ١- لكل طالب مرشد أكاديمي مسجل على النظام ويظهر في جدول الطالب وربط جميع الحركات الأكاديمية بمراجعة المرشد الأكاديمي.
- ٢- تخصيص ساعات مكتبية أسبوعياً لكل شعبة لدراسة المشاكل الأكاديمية التي تواجه الطلاب.
- ٣- إعلام الطلاب بدرجات التقويم المستمر وتقديم الدعم لتحسين الدرجات ورفع مستوى التعلم.
- ٤- اللقاءات الدورية - في حال عدم مواظبة الطالب/ الطالبة أو ضعف مستواه التحصيلي- لمعرفة الأسباب ومحاولة تذليل الصعوبات.
- ٥- مساعدة الطالب/ الطالبة في حال وجود مشاكل صحية أو نفسية وتحويله على المختصين.

٤. الدعم الخاص (المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

- التدريس في قاعات يسهل الدخول إليها.
- التدريس في أوقات تناسب ذوي الاحتياجات الخاصة.
- تخصيص ساعات مكتبية لهم لاكتشاف الموهبين ودعمهم.
- متابعتهم في الوقت المتفق عليها على البلاك بورد.



هـ. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات (الخاصة إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٢	١	١			٢	أستاذ
٢	١	١	خبرة في تأطير البحوث	١	١	أستاذ مشارك
١١	٥	٦	خبرة في تدريس مقررات التخصص الدقيق	٣	٨	أستاذ مساعد
٢	١	١			٢	محاضر
٢	١	١			٢	معيد
						الفنيون ومساعدو المعامل
٢	١	١			٢	الطاقم الإداري
						أخرى (حدد)

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

لتوفير مصادر التعلم الخاصة بمقررات البرنامج يتم تنفيذ الإجراءات المتبعة من قِبَل أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للتخطيط اللازم لتوفير الكتب المقررة والمراجع، وغير ذلك من المواد التعليمية، بما فيها المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت وتشمل: -

- التنسيق مع دور النشر العلمية المتخصصة لتوفير الكتب والدوريات
- الاشتراك في قواعد البيانات والمعلومات العلمية المتخصصة في مجال العلوم المحاسبية
- توفير الكتب والمراجع الضرورية قبل بدء الفصل الدراسي
- الاشتراك في الدوريات العلمية المتخصصة
- كتب الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين
- الكتب الحديثة في التخصص الدقيق في المحاسبة

٢. المرافق والتجهيزات

لتنفيذ البرنامج تتوفر عدد من المرافق والتجهيزات منها: -

- مكتبة الجامعة
- المكتبة الرقمية للجامعات السعودية.
- معامل الحاسب
- الحزم البرمجية التي تتطلبها بعض المقررات بالبرنامج.
- القاعات الدراسية المجهزة بوسائل العرض والتجهيزات التقنية الأخرى لتنفيذ المقررات الخاصة بالبرنامج.

- معمل تعلم الكتروني للتطبيقات المحاسبية
- برمجيات محاسبية حديثة

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة

يتم التواصل مع إدارتي الأمن والسلامة بالجامعة لتوفير كافة وسائل الأمن والسلامة التي تتطلبها القاعات الدراسية والمعامل.

ز. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

يمكن الرجوع الى الرابط التالي: <https://ub.edu.sa/web/vpdq/-62>

٢. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- سوف يتم تبني استراتيجيات التحسين المستمرة لضمان الجودة في تقويم وتطوير مخرجات التعلم في البرنامج، وذلك من خلال:
- ١- عقد اللقاءات التشاورية وورش العمل الدورية لجميع المعنيين بتقديم البرنامج قبل ونهاية كل فصل دراسي.
 - ٢- الاستعانة بالخبرات النوعية المتوفرة على مستوى الجامعة والجامعات الأخرى محلياً ودولياً.
 - ٣- استطلاع آراء المستفيدين (بشكل مباشر وغير مباشر).
 - ٤- إتباع إجراءات التقييم المتبعة (ملف المقرر).
 - ٥- تقييم نتائج الطلبة الدارسين كمؤشر لفعالية عضو هيئة التدريس.

٢. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى (إن وجدت).

- توحيد الاختبارات بين الطلاب والطالبات ما أمكن وفي حالة التعذر يتم توحيد الهيكل العام للاختبار بين الشطرين على ان يكون الاختبار موحد في كل شطر
- مراجعة ملف المقرر للمقررات التي تدرس بالفروع
- تحليل نتائج الاختبارات
- تحليل محتوى الاختبارات للتأكد من جودتها وتحقيقها لمواصفات الاختبار الجيد وتحقيقها لمخرجات التعلم المستهدفة من المقرر

٣. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

تقويم المستوى الإجمالي لجودة البرنامج ومدى تحقق مخرجات التعليم المستهدفة من خلال تحليل استطلاع رأى للوقوف على نقاط القوة وتدعيمها ونقاط الضعف ومعالجتها ويتم من الجهات التالية:

- الطلاب الذين يدرسون البرنامج الحاليين، والخريجين.
- من استشاريين و/أو مقومين مستقلين.
- من جهات التوظيف وغيرهم من المستفيدين.
- الجهات التي تقوم بتقييم قدرات الطلاب الخريجين.



٥. تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
قيادة البرنامج	الطلاب + أعضاء هيئة التدريس	استطلاعات الرأي	بداية الفصل الدراسي
فاعلية التدريس والتقويم	الخريجون + أعضاء هيئة التدريس	المقابلات+ استطلاعات الرأي	نهاية الفصل الدراسي
مصادر التعلم	هيئة التدريس+ قيادات البرنامج	استطلاعات الرأي	نهاية الفصل الدراسي
الخدمات المقدمة	القيادات+ أعضاء هيئة التدريس + الإداريين والموظفين + الطلاب	المقابلات+ استطلاعات الرأي	نهاية الفصل الدراسي
الإداريين	القيادات + أعضاء هيئة التدريس+ الطلاب	المقابلات+ استطلاعات الرأي	نهاية العام الدراسي

٦. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة أربعة أعوام.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-P-01	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	%٩٠	النسبة المئوية لمؤشرات أداء أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج التي حققت المستوى السنوي المستهدف إلى إجمالي عدد المؤشرات المستهدفة لهذه الأهداف في نفس السنة	نهاية كل فصل دراسي من العام الدراسي
٢	KPI-P-02	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	%٩٠	متوسط التقدير العام لتقييم الطلاب لجودة مخرجات التعلم على مقياس من ٥ مستويات في مسح لكل فصل دراسي.	نهاية كل فصل دراسي من العام الدراسي
٣	KPI-P-03	تقييم الطلاب لجودة المقررات	%٩٠	متوسط تقدير الطلاب لجودة المقررات على مقياس من ٥ مستويات في مسح لكل فصل دراسي.	نهاية كل فصل دراسي من العام الدراسي
٤	KPI-P-04	معدل الإتمام الظاهري	%٨٠	نسبة طلاب البكالوريوس الذي اكتموا البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة.	نهاية كل فصل دراسي من العام الدراسي
٥	KPI-P-05	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	%٩٥	النسبة المئوية لطلاب السنة الأولى في البرنامج الذين يستمرون في البرنامج للعام التالي إلى إجمالي عدد طلاب السنة الأولى في البرنامج لنفس السنة	نهاية العام الدراسي
٦	KPI-P-06	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية	%٧٥	النسبة المئوية للطلاب الناجحين في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية	فصل دراسي



م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
				الوطنية، أو متوسط ووسيط درجاتهم فيها	من العام الدراسي
٧	KPI-P-07	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	٦٠%	النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين: أ. توظفوا ب. التحقوا ببرامج الدراسات العليا خلال السنة الأولى من تخرجهم إلى إجمالي عدد الخريجين في نفس السنة	نهاية العام الدراسي
٨	KPI-P-08	معدل عدد الطلاب في الصف	٣٠ طالب	متوسط عدد الطلاب في الصف (في كل لقاء/ نشاط تدريسي: محاضرة مجموعة صغيرة، حلقات نقاش	نهاية كل فصل دراسي من العام الدراسي
٩	KPI-P-09	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	٧٠%	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج، على مقياس من خمس مستويات فيمصح سنوي	نهاية العام الدراسي
١٠	KPI-P-10	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٩٠%	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، الإرشاد الأكاديمي) على مقياس من خمس مستويات في مسح سنوي	نهاية كل فصل دراسي من العام الدراسي
١١	KPI-P-11	نسبة الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس	١ : ٥٠	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله.	نهاية العام الدراسي
١٢	KPI-P-12	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	٦٠%	نسبة توزيع أعضاء هيئة التدريس بناء على: - النوع - الفروع الرتبة العلمية	نهاية العام الدراسي
١٣	KPI-P-13	نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج	١٠%	نسبة هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنوياً لأسباب غير بلوغ سن التقاعد إلى العدد الإجمالي لهيئة التدريس	نهاية العام الدراسي
١٤	KPI-P-14	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	٩٠%	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين نشروا على الأقل بحث واحد إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.	نهاية العام الدراسي
١٥	KPI-P-15	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	بحث سنوياً	متوسط عدد البحوث المحكمة و/أو المنشورة لكل عضو هيئة تدريس خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة و/أو المنشورة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله خلال السنة	نهاية العام الدراسي
١٦	KPI-P-16	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	ثلاثة	متوسط عدد الاقتباسات في المجلات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة	نهاية العام الدراسي

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
				تدريس في البرنامج) إجمالي عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله إلى إجمالي البحوث المنشورة	
١٧	KPI-P-17	رضا المستفيدين عن التجهيزات ومصادر التعلم	٩٠%	متوسط رضا المستفيدين عن تجهيزات القاعات+ مصادر التعلم وتنوعها، على مقياس من ٥ مستويات	نهاية كل فصل دراسي

اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	قسم المحاسبة
رقم الجلسة:	الاولى
تاريخ الجلسة:	١٤٤٥ / ٢ / ٧ هـ

